

 PEMERINTAH KABUPATEN GARUT	Nomor Tanggal Pembuatan Tanggal Revisi Tanggal Efektif Disahkan oleh	03-Jan-17 05-Jan-17 Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Garut  Dra. Hj. Teti Sarifeni, M.Si. NIP. 19641222 199301 2 001
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH		
BIDANG AKUNTANSI		
SEKSI AKUNTANSI BELANJA PENDAPATAN DAN PEMBIAYAAN	Judul SOP	Penyusunan Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1. Undang- Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara 2. Undang- Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara 3. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan 4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah	1. Memahami regulasi yang berhubungan dengan penyusunan Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih 2. Memahami sasaran kinerja dan masalah strategi SKPD 3. Memiliki Kemampuan mengoperasikan komputer	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1. SOP Penyusunan LRA 2. SOP Penyusunan Neraca 3. SOP Penyusunan Arus Kas 4. SOP Penyusunan CaLK 5. SOP Penyusunan LPE 6. SOP Penyusunan LO 7. SOP Penyusunan LKPD	1. ATK 2. Komputer 3. Printer 4. SP2D 5. STS 6. RC Bank 7. Laporan Keuangan SKPD	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila SOP Penyusunan Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih tidak dilaksanakan maka proses penyusunan Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih akan memakan waktu yang lama		

Kegiatan : Penyusunan Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih

No.	Kegiatan	Pengumpul dan Pengolah Data Laporan Keuangan Daerah	KASUBID Akuntansi Belanja Pendapatan dan Pembiayaan	KABID Akuntansi	KABAN	ASDA III	SEKDA	Bupati	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Mengumpulkan dan mengolah bahan dan data penyusunan Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih								1. SP2D 2. Laporan SKPD 3. STS 4. RC Bank	50.400 menit (6 bulan)	Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran lebih	
2	Kasubid Akuntansi Belanja Pendapatan dan Pembiayaan menerima, memeriksa dan menyusun bahan/data dalam rangka penyusunan draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih								Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran lebih	2.100 menit (1 minggu)	Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran lebih	
3	Kabid Akuntansi mengevaluasi dan menelaah Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih yang telah disusun								Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran lebih	2.100 menit (1 minggu)	Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran lebih	
4	Kaban mengevaluasi dan menelaah Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih yang telah disusun								Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran	2.100 menit (1 minggu)	Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran	
5	Asda III mengevaluasi dan menelaah Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih yang telah disusun								Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran lebih	2.100 menit (1 minggu)	Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran lebih	
6	Sekda mengesahkan draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih untuk ditandatangani kepada Bupati								Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran lebih	1.260 menit (3 hari)	Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran lebih	
7	Bupati mengesahkan dan menandatangani draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih								Draft Laporan Perubahan Saldo Anggaran	1.260 menit (3 hari)	Laporan Perubahan Saldo Anggaran	