

 <p style="text-align: center;">BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN GARUT</p>	Nomor	
	Tanggal Pembuatan	03 Januari 2017
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	05 Januari 2017
	Disahkan oleh	Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Garut
BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	 <p style="text-align: center;">Dra. Hj. Teti Sarifeni, M.Si NIP. 19641222 199301 1 001</p>	
SUBBID PERENCANAAN DAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK DAERAH	Judul SOP	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Pemeliharaan Barang Milik Daerah
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah; Intruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara / Daerah; Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah; Peraturan Daerah Kabupaten Garut Nomor 4 tahun 2009 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah. 		<ol style="list-style-type: none"> Memahami regulasi dan prosedur pengelolaan barang milik daerah Memahami penatausahaan dan penyusunan laporan pengelolaan barang milik daerah Memiliki kemampuan dalam pengoperasian komputer
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none"> SOP Pemanfaatan BMD SOP Penggunaan BMD SOP Pemindahtanganan BMD SOP Pemusnahan BMD SOP Penatausahaan BMD SOP Penghapusan Barang Milik Daerah atas tindak lanjut pemindahtanganan dan Lanjut pemusnahan BMD 		<ol style="list-style-type: none"> Komputer Alat Tulis Kantor Printer LCD Buku Inventaris Barang Laporan Mutasi Barang Daftar Pengadaan Barang Buku Agenda
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila penyusunan RKBU/RKPBU dan DKBMD / DKPBMD tidak dilaksanakan maka pelaksanaan pengadaan barang tidak optimal dan melanggar Pasal 8 dan 9 Permendagri 17 Tahun 2007.		